

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 104»  
(МБОУ Школа № 104)  
662991, Красноярский край,  
ЗАТО Железнодорожск, пос.  
Подгорный,  
ул. Лесная, д. 7.  
Тел./факс 8(3919) 79-64-43  
E-mail: [schkol104@yandex.ru](mailto:schkol104@yandex.ru)

## ПРИКАЗ

от 30.08.2022

№ 305 ПД

О режиме работы школы в 2022-2023 учебном году

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 22.03.21 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и Уставом МБОУ Школа № 104

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать занятия в текущем 2022-2023 учебном году в две смены:

1 смена – 1А, 1Б, 1В, 2А, 3А, 4А, 4Б, 5А, 5Б, 9А, 9Б, 10А, 11А классы;

2 смена – 2Б, 3Б, 6А, 6Б, 6В, 7А, 7Б, 8А, 8Б классы.

Начало занятий:

1 смена – в 8.00 часов

2 смена – в соответствии с расписанием уроков и звонков.

Продолжительность урока:

для 1-х классов– 35 минут (I полугодие), 40 минут (II полугодие);

для 2-11-х классов – 40 минут.

2. Организовать занятия для 1-11-х классов по пятидневной учебной неделе.

3. Утвердить особый режим работы для организации образовательной деятельности МБОУ Школа № 104 в условиях COVID и организации обучения в две смены (Приложение 1).

4. Заполнять электронный классный журнал/электронный дневник в соответствии с требованиями Положения о ведении электронного классного журнала/электронного дневника.

5. Заполнять журналы ГПД и всю отчетную документацию только воспитателям ГПД синими чернилами в соответствии с инструкцией о ведении журналов ГПД.

6. Вносить изменения в расписание только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.

7. Запретить категорически выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти, полугодия.

8. Запретить удаление обучающихся из класса (кабинета), моральное и (или) физическое воздействие на обучающихся.

9. Привлекать обучающихся к какой-либо деятельности в то время, когда у них имеются учебные занятия по расписанию, разрешается в исключительных случаях с разрешения директора или лица, его замещающего.

10. Обязать всех педагогических работников во время каникул записывать в тетрадь занятости время прихода в школу и уход из нее. Отсутствовать в школе можно только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.

11. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на педагогических работников, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных педагогов и администрацию.

12. Запретить категорически индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.

13. По окончании занятий сотрудники школы, проводящие занятия в кабинетах, обязаны закрыть краны и окна, выключить свет, обесточить электроприборы. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.

14. Приходить на работу всем педагогическим работникам школы, работающим в I смену, не позднее 7.45 часов.

15. Участвовать каждому педагогическому работнику в работе педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре и завуче, производственных совещаниях.

16. Заместителю директора по УВР Гришмановской Александре Леонидовне обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для

контрольных работ и в журналах, объективность выставления оценок в журналах один раз в четверть.

17. Заместителю директора по ВР Кулаковой Галине Владимировне обеспечивать ежемесячную проверку журналов педагогов дополнительного образования, журналов ГПД.

18. Старшему методисту Елиной Елене Владимировне обеспечивать ежемесячный мониторинг заполнения электронного классного журнала/электронного дневника.

19. Педагогическим работникам категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

20. Педагогическим работникам категорически запретить вести прием родителей во время учебных занятий.

21. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана и плана школы (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за неделю до его начала (место, время, участники, наличие лицензий, ответственных лиц и т. д.).

22. Обязать педагогических работников своевременно проходить обучение по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности (инструктажи), соблюдать во время трудовой деятельности требования СП 3.1/2.4 3598-20 и иных нормативных документов.

23. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школа № 104

Д.Ю. Зайцев

С приказом ознакомлены, согласны:

А.Л. Гришмановская

Г.В. Кулакова

Е.В. Елина

А.А. Максимова

О.В. Калинина

И.Г. Барабанщикова

Н.А. Белькова

Г.Ю. Вихрова

С.М. Гладченко

Е.И. Демеш

Н.А. Еранцева

О.П. Егорова

С.А. Кирюхина

И.В. Колегова

Г.А. Коробкова

Л.А. Коршунова

Д.В. Костин

С.В. Кудряшова

Г.Д. Логинова

Ю.В. Мельничук

Е.М. Мисякова

О.С. Мирошниченко

Д.М. Мошкин

М.Н. Мошкина

Ю.В. Муравьева

Н.А. Очаковская

Т.Ю. Погорелая

Н.П. Пушкарева

К.П. Рябушко

С.Ф. Салий

Т.В. Стельмах

Е.В. Стунжас

Т.В. Толстых

А.В. Харитонов

Л.М. Шпакова

Л.В. Чертушева

А.В. Ошарова

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КЛАССОВ по СМЕНАМ

Кабинет	Классный руководитель	1 смена	2 смена
<b>1 ЭТАЖ</b>			
1-1	Ошарова Анастасия Викторовна	1Б	ГПД
1-2	Чертусева Лариса Васильевна	1Б	ГПД
1-3	Шпакова Лариса Михайловна	1А	ГПД
1-4	Рябушко Кристина Павловна Очаковская Наталья Алексеевна	3А	3Б
1-8	Калинина Оксана Владимировна	2А	2Б
<b>2 ЭТАЖ</b>			
2-1	Толстых Татьяна Валентиновна	5Б	-
2-9	Еранцева Наталья Александровна Коробкова Галина Александровна	11А	8А
2-10	Мирошниченко Оксана Сергеевна Колегова Ирина Владимировна	10А	8Б
2-14	Салий Светлана Фёдоровна Егорова Оксана Павловна	9Б	7Б
2-15	Мошкина Марина Николаевна Гладченко Светлана Михайловна	4Б	6Б
2-16	Пушкарева Наталья Петровна Стунжас Екатерина Владимировна	9А	7А
2-17	Коршунова Лариса Алексеевна Погорелая Татьяна Юрьевна	4А	6В
2-18	Логинова Галина Дмитриевна Барабанщикова Ирина Геннадьевна	5А	6А

## РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

Расписание звонков в 1-х классах на первое полугодие учебного года:

Урок	Начало	Окончание	Продолжительность перемен
1	8-00	8-35	25 минут
2	9-00	9-35	25 минут
3	10-00	10-35	15 минут
4	10-50	11-25	35 минут (динамическая пауза)

Расписание звонков в 1-х классах на второе полугодие учебного года:

Урок	Начало	Окончание	Продолжительность перемен
1	8-00	8-40	20 минут
2	9-00	9-40	20 минут

3	10-00	10-40	10 минут
4	10-50	11-30	30 минут (динамическая пауза)

Расписание звонков во 2-11-х классах:

Урок	Начало	Окончание	Продолжительность перемен
1	8-00	8-40	20 минут
2	9-00	9-40	20 минут
3	10-00	10-40	10 минут
4	10-50	11-30	30 минут (динамическая пауза)
5	12-00	12-40	10 минут
6	12-50	13-30	30 минут (динамическая пауза)
7	14-00	14-40	10 минут
8	14-50	15-30	10 минут
9	15-40	16-20	10 минут
10	16-30	17-10	10 минут
11	17-20	18-00	10 минут
12	18-10	18-50	

### РЕЖИМ ПИТАНИЯ

Урок	Начало	Окончание	Продолжительность перемен	Бесплатное питание: классы	Платное питание: классы
1	8-00	8-40			
<b>перемена</b>	<b>8-40</b>	<b>9-00</b>	<b>20 минут</b>	1а, 1б, 1в, 2а	
2	9-00	9-40			
<b>перемена</b>	<b>9-40</b>	<b>10-00</b>	<b>20 минут</b>	3а, 4а, 4б	5-е
3	10-00	10-40			
<b>перемена</b>	<b>10-40</b>	<b>10-50</b>	<b>10 минут</b>		
4	10-50	11-30			
<b>перемена</b>	<b>11-30</b>	<b>12-00</b>	<b>30 минут</b>	дети с ОВЗ	1-е, 2а, 3а, 5-е, 9-е, 10, 11
5	12-00	12-40			
<b>перемена</b>	<b>12-40</b>	<b>12-50</b>	<b>10 минут</b>		ГПД: 1а, 1б, 1в
6	12-50	13-30			
<b>перемена</b>	<b>13-30</b>	<b>14-00</b>	<b>30 минут</b>	2б, 3б	6-е, 7-е, 8-е