

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 104»  
(МБОУ Школа № 104)  
662991, Красноярский край,  
ЗАТО Железногорск, пос.  
Подгорный,  
ул. Лесная, д. 7.  
Тел./факс 8(3919) 79-64-43  
E-mail: [schkol104@yandex.ru](mailto:schkol104@yandex.ru)

ПРИКАЗ

№ 19 ПД

от 09.01.2023

Об организации горячего питания школьников  
в 2022-2023 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в связи с кадровыми изменениями в МБОУ Школа № 104,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание школьников 1 - 11 классов на период 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 09.01.2023 года, согласно единому цикличному меню (14 дней).
2. Назначить ответственным за осуществление безналичного расчета за услуги питания социального педагога Бобровскую Анну Игоревну, вменить ей в обязанности:
  - мониторинг количества учащихся, получающих услуги питания;
  - сбор статистических данных и доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях;
  - контроль соответствия выдаваемого питания меню.
3. Назначить ответственным за организацию питания школьников льготных категорий социального педагога Бобровскую Анну Игоревну, и вменить ей в обязанности:
  - в срок до 09.01.2023 подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - прием документов родителей (законных представителей) для предоставления бесплатного питания отдельным категориям учащихся
4. Ответственным за контроль финансовых средств, поступающих на организацию питания льготных категорий учащихся назначить главного бухгалтера Климову Ольгу Николаевну.

5. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Бобровская А.И. – секретарь руководителя;

Карпенко О.Г. – медицинская сестра (по согласованию);

Романчук А.И. – заведующий производством.

6. Создать комиссию по контролю за качеством питания в школе в составе:

Аверин Игорь Анатольевич – председатель попечительского Совета

Климова Ольга Николаевна – главный бухгалтер

Карпенко Ольга Геннадьевна – медицинская сестра

Никулина Ксения Владимировна – член Совета родителей

Чибирева Ольга Сергеевна – представитель родительской общественности (по согласованию).

Комиссия контролирует:

- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;

- соблюдение 14-дневного циклического меню;

- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;

- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;

- обеспечение сбалансированного рационального питания;

- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке.

7. Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 09.01.2023г. подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

8. Классным руководителям 1-11 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;

- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;

- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность:

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня;

- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую до 8.00 часов;

- заполнение табеля учета посещаемости столовой;

- контроль за соблюдением правил личной гигиены при посещении столовой, в том числе контроль гигиенической обработки рук обучающихся перед и после употребления пищи;

- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой.

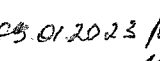

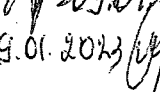
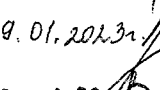
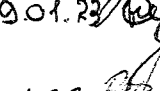
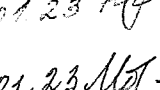
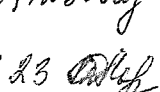
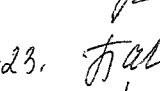
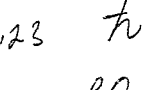
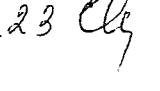
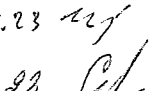
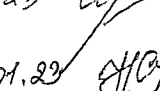
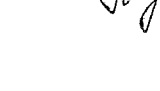

9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за ответственным по питанию Бобровской А.И.

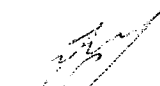
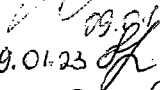
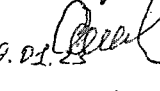
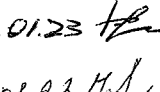
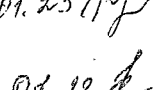
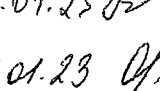
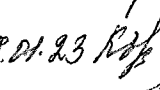
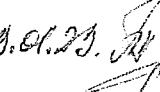
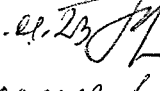
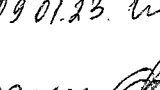
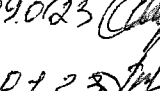
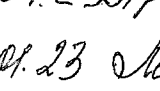


Директор МБОУ Школа № 104



Д.Ю. Зайцев

С приказом ознакомлены, согласны:

09.01.2023  О.Н. Климова  
 И.А. Аверин  
09.01.2023  А.И. Романчук  
09.01.2023  Л.М. Шпакова  
09.01.23  А.В. Ошарова  
09.01.23  К.П. Рябушко  
09.01.23  М.Н. Мошкина  
09.01.23  Г.Д. Логинова  
09.01.23.  И.Г. Барабанщикова  
09.01.23  Т.Ю. Погорелая  
09.01.23  О.П. Егорова  
09.01.23  И.В. Колегова  
09.01.23  С.Ф. Салий  
09.01.23  Н.А. Еранцева

 А.И. Бобровская  
09.01.23  О.Г. Карпенко  
09.01.23  О.С. Чибирева  
09.01.23  К.В. Никулина  
09.01.23  Л.В. Чертушева  
09.01.23  О.В. Калинина  
09.01.23  Н.А. Очаковская  
09.01.23  Л.А. Коршунова  
09.01.23.  Т.В. Толстых  
09.01.23  С.М. Гладченко  
09.01.23.  Е.В. Стунжас  
09.01.23  Г.А. Коробкова  
09.01.23  Н.П. Пушкарева  
09.01.23  О.С. Мирошниченко